

大同大學 會議紀錄單

會議名稱：108學年度第一學期第8次行政會議

時間：中華民國108年12月12日(星期四)下午1時30分

地點：尚志教育研究館 B1樓B105室

主席：何明果

紀錄：紀如育

會議紀錄：

壹、報告事項

一、有關學位論文品質管控機制，報告如附件。

報告單位：教務處

二、108年獎補助款執行進度報告，報告如附件。

報告單位：會計室

三、108年深耕計畫執行進度報告，報告如附件。

報告單位：會計室

陳永裕主任：關於108年度高教深耕計畫經費，人事費餘款將流用至109年續聘新進老師，另請各執行單位盤點經常門經費，若於年底前無法執行完畢，請盡快通知教發中心，以利統籌運用於其他教學事務上。

貳、討論事項

一、教育部108獎補助經費流用後規劃

提案單位：研發處

決議：教育部108獎補助經費流用後經費，配合108年度整體支用計畫書執行，主要支應於教學研究改善所需資本門硬體項目，並授權會計室與總務處依校務發展推動會議討論，進行調整配置。

校長：感謝研發處協助辦理經費流用，今年用以改善體育館環境，未來計畫經費應統籌運用，以規劃學校整體性之建設與事務為主。

參、聯繫事項

一、人事室張三祝主任：109年01月20日（一）中午統一辦理

秘書室

108/12/18



108D003532

行政單位暮年會暨退休人員歡送會，各教學單位如欲與「行政單位暮年會暨退休人員歡送會」併辦時，請於108年12月17日前與人事室蔡懷中組長聯繫，自行辦理單位請於109年01月15日(三)-109年02月14日(五)期間自行安排。

二、吳志富副校長空間規劃報告，報告如附件。

三、黃維信研發長：

1. 請電算中心資本門經費與學生事務經費盡快完成請採購、驗收及付款作業。

2. 今日接獲教育部緊急通報，教育部緊急要求各校再次檢核相關數據，以配合12月底公告【大專校院校務資訊公開平台】，請各單位於12/16(一)中午前完成檢核，以利後續核印回覆，請確實檢核各填報數據避免日後申請異動，以免影響教育部對本校獎補助計畫之評比。

肆、校長綜合指示

一、隨著近年教育環境之變革，本校2026+計畫應進行滾動修正，請主任秘書重新檢視原計畫並配合現況以及參考benchmark學校-cooper Union, Caltech, Olin, Cal Poly (新增)之校務發展趨勢進行修正。

2026+計畫最初是參考Amherst College校務發展計畫架構，與Cal Poly之架構相同，計畫內容包含：

Strategic Plan, Academic Master Plan, Campus Master Plan，本校中程校務發展計畫應對2026+計畫之目標

(strategic initiatives and goals)，請林副校長、黃研發長負責訂定；資源、財務及空間規劃請吳副校長、陳總務長、黃研發長負責訂定。Strategic Plan訂定後，進行Academic Master Plan, Campus Master Plan規劃，並將重點工作列入獎補助計畫與高教深耕計畫以取得資源執行之，請研發長與教發中心陳主任協助。

二、校務發展計畫之每一項主軸計畫與分項計畫之資源運用應與學校發展目標一致，避免不必要的浪費，計畫負責人不應單純僅以分配與彙整為任務，應更具主導地位，有方向性的推動計畫。

三、國際處應歸屬教務處，請兩位副校長規劃，並請外語教育中心老師支援。國際學院研究所初期試辦3年免學費，生活費由學生自理或由研究案支付，期能招收更多的外籍研究生就讀本校。

林副校長補充：教育部新南向計畫與蹲點計畫提供學生助學金，請老師踴躍提出申請。

四、請研發長規劃將基礎案改為有目標的專案計畫，學校提計畫所需之材料費，使基礎案之研究具有主題並有實質成果。

五、學校整頓空間與鼓勵育成廠商進駐之目的為充實學校資源，作為學校永續經營之後盾，並不會因此而減少招收學生數，請主管們正面向師生宣導，下學期將規劃親自與學生對談，讓學生了解2026+計畫。

六、研究所整併應先進行教師專長整合，請各院長整合長期未有接計畫之教師與具研究能量之教師共同研究進而整合研究室與實驗室之空間，並規劃課程鼓勵老師跨領域，請各院長與研發長共同討論於下次會議提出。另，教師評鑑指標應重新檢討，鼓勵老師跨域與整合。