

大同大學 會議紀錄單

會議名稱：111學年度第二學期第1次 行政會議

時間：112年2月9日(星期四)下午2時整

地點：尚志教育研究館 B1樓B105室

主席：何明果

紀錄：紀如育

一、討論事項

(一)獎補助及深耕計畫執行情形與未來推動討論，提請討論。

決議：尚志大樓五、六、七樓與機材系夢工廠、造物教育中心工程優先規劃，並請各系所提出工程需求，空間規劃與調整可再移送空間規劃委員會議討論。

(二)自主學習週之實施，提請討論。

決議：

1.通過，執行細節請教務處參考外校之作法後另行規劃與報告。

2.本校宿舍費係按學期收費，因此不做調整。

(三)111學年度第二學期學分班開班計劃，提請通過。

決議：通過。

二、聯繫事項

(一)包蒼龍圖資長：為符合深耕計畫之資安專章本校成立資訊安全指導委員會，該委員會委員同行政會議與會人員，未來將配合行政會議時間召開會議。

(二)會計室劉慧菁主任：預計於3/1~3/2辦理人事/會計/總務新系統教育訓練，敬請各單位先行編列112學年度概算，屆時承辦人可於教育訓練時直接線上操作。

(三)陳 泰 祥 總 務 長：

1.研發處提出之各空間改善方案，將於本校空間規劃會

裝

訂

線



議進行討論及排定順序。

2.各系所與教學單位等使用獎補助款，建議比照往年作法，單位應進行長期之系所發展規劃與檢討，確立所需購置教學及研究設備清單與優先順序，經系務會議通過後呈報研發處與校長核示。

3.實驗大樓一樓東側空間可作為工學院聯合辦公室使用，西側之環境檢測研究中心正規畫遷移。併同二樓西側之空間，可以一併規畫使用。

三、校長綜合指示

(一)辦理申請入學面試前，應先召集各學系確認活動與介紹內容、參觀場域與路線、負責介紹師長及環境設施。

(二)各系所應規劃三年之發展計畫並列出儀器設備之需求清單，避免以輪流或分配的方式採購儀器設備。購置設備應以教學研究優先使用，產學案所需設備應以現有設備或是產學案經費購置支應。