

大同大學 會議紀錄單

會議名稱：110學年度第一學期第3次 校務發展推動會議

時間：110年9月2日(星期四)下午1時30分

地點：線上 樓 室

主席：何明果

紀錄：紀如育

一、報告事項

(一)分享優久聯盟各校校園App服務，報告如附件。

校長：應以實用性與使用者端之需求進行規劃，譬如說課表應為個人課表並可連結到TronClass。

二、聯繫事項

(一)人事室業務聯繫，說明如附件。

(二)黃維信副校長：學校停車管理辦法是否應訂定違規之罰則，對於違規停車或進行其他不適當之行為者(例如：在校內進行車輛充電)進行相關措施，以免影響其他申請人與學校之權益。

陳泰祥總務長：較常見問題為校內老師與退休老師未申請即強行進校停車，目前只能透過單位主管進行勸導。至於是否訂定違規罰則會後本人再與黃副校長討論。

校長：學生可以申請汽車車位嗎？

陳泰祥總務長：目前僅開放育成廠商優先租用。

(三)黃維信副校長：有關上課點名，目前教師於TronClass點名後，需再進入校務行政系統登錄點名資料，未來是否可朝整合於一個系統？

包蒼龍主任：因校務行政系統有扣考計算之功能，所以仍需將TronClass點名資料匯入校務行政系統，這學期起電算中心每天晚上會將當日於TronClass之點名資料匯入校務行政系統，如學生有遲到或早退之狀況，再請老師

裝

訂

線



至校務行政系統手動異動點名資料。

三、校長綜合指示

- (一)請研發處彙整每一個系所上下學期已錄製完整(每1學分課程至少錄製20分鐘，共16週之課程)之課程資料，做為未來推動英語授課課程之輔助課程、退休老師之教學生涯延續及獎勵與評鑑教師之規劃依據。
- (二)政府推動2030雙語國家辦公室已於近日成立，請教務處與國際學院檢視目前已全英語授課之課程，並規劃未來全英語授課之課程與教師，以利招收外籍生，並做為獎勵老師之依據。
- (三)開學後，因疫情無法實體上課之學生可能會提出遠距上課的要求，請教師做好遠距與實體上課並行之準備，以免影響學生權益。
- (四)近年工程學院與電資學院研究動力稍嫌不足，學校可規劃共同研究主題之基礎案邀請老師參與，並請論文發表優異之老師給予指導，請副校長、院長、人事室討論以研究成果抵減上課鐘點或降低開課人數限制之機制鼓勵教師持續研究。
- (五)請教發中心與電算中心規劃Teams和TronClass之教育訓練，並請電算中心整合兩平台之功能與資料。
- (六)優久聯盟部分學校已受少子化之影響出現缺額，本校110學年度雖無缺額，但開學後的註冊率仍請大家繼續努力，各教學單位接觸新生與家長時，請鼓勵學生註冊入學，希望學生能進入本校就讀，實際體驗本校之優質辦學。
- (七)感謝各位主管共同努力整頓空間，本校8/31已入帳與公司互租案衍生之3,037萬租金收入，將適當投入新進老師與對老師的獎勵。惟因為疫情造成部分收入短缺，學校仍要謹慎與擲節各項支出以維持學校正常營運。對於學

校之整體發展，如果有急迫性之需求，請各位主管不吝告知。

裝

訂

線