

大同大學 會議紀錄單

會議名稱：107學年度第二學期第1次行政會議

時間：中華民國108年2月21日(星期四)下午1時30分

地點：尚志教育研究館 B1樓B105室

主席：何明果

紀錄：紀如育

會議紀錄：

壹、報告事項

一、專科以上學校總量發展規模與資源條件標準部分條文修正
報告單位：教務處

貳、法規審議

一、大同大學經費稽核委員會設置辦法廢止

提案單位：秘書室

決議：通過

二、大同大學經費稽核委員會內部稽核實施辦法廢止

提案單位：秘書室

決議：通過

參、聯繫事項

一、秘書室業務聯繫，報告如附件。

二、人事室張三祝主任：

1. 本周六(2/23)正常上班，請全體教職員依規定出勤。

2. 預計於3/19(二)召開董事會，如有要送董事會審議的議題，敬請3/11以前提出。

3. 如因故臨時更換兼任老師而未及於開學前通過校教評會時，請先簽請校長核准後，人事室才能配合辦理相關兼任老師申請校內電子郵件與校務資訊系統帳號等簽認事宜，以符合內控制度規定與要求，敬請配合，謝謝。

三、黃維信研發長：科技部108年度大專學生研究計畫申請案校內收件截止時間為3/8上午8:00，請鼓勵學生踴躍提出申請。

四、林永仁副校長：本學期尚有200多位學生未完成註冊繳費，

大同大學騎縫章

秘書室

2019/02/23



108D000460

請各系所協助聯繫學生。

肆、校長綜合指示

一、請各系所提供宣傳影片，並利用LINE多方推播。

二、請為退休之兼課教師設置新的休息室，原辦公室與研究室空間應盡速整理活用。

三、各單位持續清理並保持乾淨整潔，請總務長安排至各系所檢視環境。

四、請資工系盡快將原場地堪用之物品搬遷，以利資經系遷入。

五、請圖書館規劃數個四坪之空間，可作為小型研討室或教師辦公室，讓空間使用更為彈性，並支援經營系之空間需求。

六、請先規劃北側警衛亭為對外營業之場域，做為未來規劃其他空間之參考。